



JUCESP PROTOCOLO
0.288.693/22-0

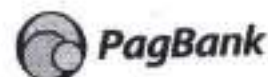


PAGSEGURO INTERNET S.A.
CNPJ/ME nº 08.561.701/0001-01
NIRE 35.300.495.934

ATA DA ASSEMBLEIA GERAL EXTRAORDINÁRIA

1. **DATA, HORÁRIO E LOCAL:** Em 09 de fevereiro de 2022, às 9h, na sede social do PagSeguro Internet S.A. ("Companhia"), localizada na cidade de São Paulo, Estado de São Paulo, na Avenida Brigadeiro Faria Lima, nº 1.384, 4º andar, parte A, Jardim Paulistano, CEP 01451-001.
2. **CONVOCAÇÃO E PRESENÇA:** Formalidades de convocação dispensadas em virtude da presença dos acionistas representando a totalidade do capital social votante da Companhia, conforme §4º do Artigo 124 da Lei 6.404/76 ("LSA").
3. **MESA:** Victoria Rozsavolgyi Bortolin, Presidente; e Renato Bertozzo Duarte, Secretário.
4. **ORDEM DO DIA:** (i) alterar a denominação social da Companhia em cumprimento à Resolução do Banco Central do Brasil ("BCB") nº 80, de 25 de março de 2021 ("Resolução BCB nº 80") e, consequentemente, a modificação do Artigo 1º do Estatuto Social da Companhia; (ii) alterar a composição da Diretoria; (iii) consolidar o Estatuto Social.
5. **DELIBERAÇÕES:** Instalada a assembleia, após leitura, análise e discussão das matérias constantes da ordem do dia, os acionistas deliberaram, por unanimidade de votos e sem qualquer ressalva, o quanto segue:
 - (i) em atendimento à Resolução BCB nº 80, alterar a denominação social da Companhia de "**PagSeguro Internet S.A.**" para "**PagSeguro Internet Instituição de Pagamento S.A.**". Em razão de tal, o Artigo 1º do Estatuto Social da Companhia passa a vigorar com a seguinte redação:

*"ARTIGO 1º. A Companhia tem denominação social de **PAGSEGURO INTERNET INSTITUIÇÃO DE PAGAMENTO S.A.** ("Companhia") e é regida pelo disposto neste Estatuto Social e pelas disposições legais aplicáveis, em especial pela Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976 ("Lei das S.A.")."*
 - (ii) tomar conhecimento da renúncia apresentada pelo Sr. **Ricardo Dutra da Silva** ao cargo de Diretor Geral da Companhia, sendo que os efeitos de sua renúncia



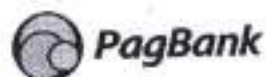
valerão tão logo o seu substituto tenha a sua eleição aprovada pelo BCB e seja devidamente empossado;

- (iii) ato contínuo, eleger, para o cargo de **Diretor Geral** da Companhia, para complementar o mandato de 2 (dois) anos do ora renunciante, que vigorará até a Assembleia Geral Ordinária da Companhia a realizar-se no exercício de 2022, assim como o mandato dos demais Diretores da Companhia, o Sr. **Alexandre Magnani**, brasileiro, casado, administrador de empresas, portador da cédula de identidade RG nº 15.860.954 SSP/SP, inscrito no CPF sob o nº 128.191.308-10, residente e domiciliado na cidade de São Paulo, Estado de São Paulo, com endereço profissional na mesma cidade, na Avenida Brigadeiro Faria Lima, nº 1.384, Jardim Paulistano, CEP 01451-001;

Fica consignado na presente ata que o membro da Diretoria ora eleito será investido no cargo de **Diretor Geral** da Companhia, somente após a homologação desta eleição pelo BCB, mediante assinatura do termo de posse no livro próprio; no qual declarará que (i) está desimpedido, na forma da lei para o exercício do cargo e que preenche as condições previstas na Resolução BCB nº 81, artigo 11, (ii) não se encontra impedido de exercer a administração da Companhia; e (iii) nem foi condenado ou estar sob efeitos de condenação, a pena que vede, ainda que temporariamente, o acesso a cargos públicos; ou por crime falimentar, de prevaricação, peita ou suborno, concussão, peculato; ou contra a economia popular, contra o sistema financeiro nacional, contra as normas de defesa da concorrência, contra as relações de consumo, a fé pública ou a propriedade, consignando que a declaração de desimpedimento encontra-se arquivada na sede da Companhia.

- (iv) Neste sentido, fica ratificada a composição da Diretoria da Companhia da seguinte forma:

Cargo	Nome
Diretor Geral	Alexandre Magnani
Diretor Vice-Presidente	Artur Gaulke Schunck
Diretor Vice-Presidente	Rogério Toledo Goulart
Diretor Executivo	Leandro Roberto Rodrigues
Diretora Executiva	Marlei Silverio da Silva



Diretora Executiva	Victoria Rozsavolgyi Bortolin
--------------------	-------------------------------

- (v) Em razão das deliberações tomadas nesta ata, os acionistas resolvem consolidar o Estatuto Social, que passará a vigorar de acordo com a redação constante no Anexo I a esta ata, o qual é parte integrante desta ata.

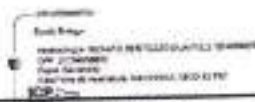
6. **LAVRATURA DA ATA:** Os acionistas aprovaram, por unanimidade, a lavratura da presente ata na forma de sumário dos fatos ocorridos, nos termos do Artigo 130, § 1º, da LSA.

7. **ENCERRAMENTO:** Nada mais havendo a tratar, a Presidente da Mesa suspendeu os trabalhos pelo tempo necessário à lavratura desta ata. Reaberta a sessão, a ata foi lida, achada conforme e assinada pelos presentes.

8. **ASSINATURAS:** (i) Mesa: Victoria Rozsavolgyi Bortolin, Presidente; e Renato Bertozzo Duarte, Secretário; e (ii) Acionistas: **PagSeguro Digital Ltd.** (p. Artur Gaulke Schunck) e **UBN Internet Ltda.** (p. Renato Bertozzo Duarte e p.p. Leandro Roberto Rodrigues).

Certifico que a presente é cópia fiel da ata lavrada em livro próprio.

São Paulo/SP, 09 de fevereiro de 2022.


Renato Bertozzo Duarte
Secretário





ANEXO I

À ATA DE ASSEMBLEIA GERAL EXTRAORDINÁRIA REALIZADA EM 09 DE FEVEREIRO DE 2022

ESTATUTO SOCIAL

PAGSEGURO INTERNET INSTITUIÇÃO DE PAGAMENTO S.A.

NIRE 35.300.495.934 | CNPJ 08.561.701/0001-01

CAPÍTULO I

DENOMINAÇÃO, SEDE, OBJETO E DURAÇÃO

ARTIGO 1º. A Companhia tem denominação social de **PAGSEGURO INTERNET INSTITUIÇÃO DE PAGAMENTO S.A.** ("Companhia") e é regida pelo disposto neste Estatuto Social e pelas disposições legais aplicáveis, em especial pela Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976 ("Lei das S.A.").

ARTIGO 2º. A Companhia tem sede e foro na cidade de São Paulo, Estado de São Paulo, na Avenida Brigadeiro Faria Lima, nº 1.384, 4º andar, parte A, Jardim Paulistano, CEP 01451-001, podendo abrir e encerrar filiais no País ou no Exterior, conforme deliberação da diretoria.

ARTIGO 3º. A Companhia tem por objeto social as seguintes atividades:

- (i) Instituidor de Arranjo de Pagamento;
- (ii) Instituição de Pagamento, nas modalidades de credenciador, emissor de moeda eletrônica, emissor de instrumento de pagamento pós-pago e iniciador de transação de pagamento;
- (iii) A prestação de serviços de correspondente bancário;
- (iv) O licenciamento de software;
- (v) Os serviços de cobrança e análise de crédito;
- (vi) Serviços combinados de apoio e escritório administrativo;
- (vii) O desempenho de atividades pertinentes ou correlatas às mencionadas nos itens precedentes, incluindo, mas não se limitando, veiculação de publicidade e desenvolvimento e facilitação de comércio eletrônico e liquidação financeira de transações relacionadas a determinado serviço de pagamento; e
- (viii) A participação em outras sociedades, cujo objeto social seja relacionado, necessário ou conveniente à consecução do objeto social da Sociedade, no Brasil e/ou no exterior.

ARTIGO 4º. O prazo de duração da Companhia é indeterminado.

CAPÍTULO II

DO CAPITAL SOCIAL E DAS AÇÕES

ARTIGO 5º. O capital social da Companhia, totalmente subscrito e integralizado, é de 4.678.580.151,90 (quatro bilhões, seiscentos e setenta e oito milhões, quinhentos e oitenta mil, cento e cinquenta e um reais e noventa centavos), dividido em 1.662.133.845 (um bilhão,



seiscentas e sessenta e dois milhões, cento e trinta e três mil, oitocentas e quarenta e cinco) ações ordinárias nominativas e sem valor nominal.

ARTIGO 6º. O capital social será representado exclusivamente por ações ordinárias e cada ação ordinária confere o direito a um voto nas deliberações da Assembleia Geral.

ARTIGO 7º. As ações representativas do capital social são indivisíveis em relação à Companhia.

CAPÍTULO III DA ASSEMBLEIA GERAL

ARTIGO 8º. A Assembleia Geral reunir-se-á, ordinariamente, nos 4 (quatro) primeiros meses após o encerramento do exercício social, e, extraordinariamente, sempre que os interesses sociais o exigirem.

PARÁGRAFO 1º. As Assembleias Gerais serão convocadas por, pelo menos, 2 (dois) Diretores; ou por acionistas em caso de não convocação pelos Diretores, nos termos da lei; ou por qualquer pessoa autorizada nos termos da lei. As Assembleias Gerais serão instaladas e presididas por acionista ou diretor escolhido por maioria de votos dos presentes. Ao Presidente da Assembleia caberá a escolha de um secretário.

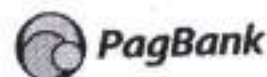
PARÁGRAFO 2º. As deliberações da Assembleia Geral, ressalvadas as exceções previstas em lei ou neste Estatuto Social ou em Acordo de Acionistas devidamente arquivado na sede da Companhia, serão tomadas por acionistas representando a maioria do capital social votante da Companhia presentes à Assembleia Geral.

CAPÍTULO IV DA ADMINISTRAÇÃO

ARTIGO 9º. A gestão e a representação da Companhia competem à Diretoria, que será composta de no mínimo 2 (dois), e no máximo 6 (seis) membros, acionistas ou não, residentes no Brasil, eleitos e destituíveis a qualquer tempo, com mandato unificado de 2 (dois) anos, permitida a reeleição, dentre os quais, 1 (um) será obrigatoriamente designado como Diretor Geral, 2 (dois) serão obrigatoriamente designados como Diretores Vice-Presidentes, e os demais designados como Diretores Executivos.

PARÁGRAFO 1º. A Diretoria é o órgão executivo e de representação da Companhia, cabendo-lhe assegurar o funcionamento regular desta, tendo poderes para praticar todos e quaisquer atos relativos aos fins sociais, exceto aqueles que por Lei ou pelo presente Estatuto Social dependam de prévia aprovação da Assembleia Geral.

PARÁGRAFO 2º. Os membros da Diretoria serão eleitos dentre pessoas de reputação ilibada e reconhecida competência profissional.



PARÁGRAFO 3º. A designação dos cargos referida no caput deste artigo deverá ocorrer no ato de sua eleição.

PARÁGRAFO 4º. Sem prejuízo do disposto neste artigo, qualquer Diretor poderá usar o seu título acrescido da indicação da área pela qual estiver respondendo.

PARÁGRAFO 5º. Na eleição de novo membro da Diretoria, ou de substituto, na hipótese de vacância, o término de mandato será coincidente com o dos demais membros eleitos.

PARÁGRAFO 6º. A Diretoria reunir-se-á sempre que convocada pelo Diretor Geral ou por quem este designar.

PARÁGRAFO 7º. Compete privativamente ao Diretor Geral: I – coordenar o andamento das atividades normais da Companhia, incluindo a implementação das diretrizes e o cumprimento das deliberações tomadas em Assembleias Gerais e nas reuniões da Diretoria; e II – administrar, gerir e superintender os negócios sociais.

PARÁGRAFO 8º. Compete privativamente aos Diretores Vice-Presidentes: I - coordenar o andamento das atividades normais da Companhia, incluindo a implementação das diretrizes e o cumprimento das deliberações tomadas em Assembleias Gerais e nas reuniões da Diretoria; II - administrar, gerir e superintender os negócios sociais e emitir e aprovar instruções e regulamentos internos que julgar úteis ou necessários; III – supervisionar a gestão dos membros da Diretoria, solicitando informações sobre os negócios da Companhia.

PARÁGRAFO 9º. Compete privativamente aos Diretores Executivos: I – conduzir as atividades dos departamentos e áreas da Companhia que lhes estão afetos e assessorar os demais membros da Diretoria.

PARÁGRAFO 10º. No caso de ausência ou incapacidade temporária ou permanente, renúncia ou falecimento de qualquer membro da Diretoria, este deverá ser substituído por substituto designado pela Assembleia Geral que vier a ser realizada, devendo o Diretor substituto, complementar o mandato do Diretor substituído.

ARTIGO 10. Caberá aos Diretores a prática dos atos necessários ou convenientes à administração desta, para tanto dispondo eles, dentre outros poderes, dos necessários para a representação da Companhia em juízo ou fora dele, ativa ou passivamente, perante terceiros, quaisquer repartições públicas, autoridades federais, estaduais ou municipais, bem como autarquias, sociedades de economia mista e entidades paraestatais.

PARÁGRAFO 1º. A Companhia se obrigará perante terceiros (incluindo sua representação em Juízo, ativa e passivamente bem como assinatura de títulos, contratos ou documentos que importem em responsabilidade ou obrigação da Companhia) mediante assinatura de: (i) de quaisquer 2 (dois) Diretores, agindo em conjunto; (ii) por um Diretor em conjunto com um procurador com poderes específicos; ou (iii) por um procurador da Companhia, desde que investido de poderes específicos.



PARÁGRAFO 2º. As procurações serão outorgadas em nome da Companhia por quaisquer de seus Diretores e terão prazo de validade limitado ao máximo de 2 (dois) anos, exceto pelas procurações ad judícia, que podem ter prazo de duração indeterminado.

CAPÍTULO V

OUIDORIA

ARTIGO 11. A Companhia terá um componente organizacional de Ouvidoria, que atuará em nome da Companhia e de outras instituições integrantes do conglomerado, desde que previamente deliberado pela diretoria da Companhia e das instituições interessadas.

PARÁGRAFO 1º. É admitido o compartilhamento do componente organizacional da Ouvidoria desta Companhia com empresas ligadas na forma estabelecida pelo Banco Central do Brasil, sejam instituições financeiras ou não.

PARÁGRAFO 2º. A finalidade da Ouvidoria é a mediação de conflitos, que possam causar transtornos, danos, inconveniência ou impasse à organização ou ao seu público interno e externo, garantindo o direito de resposta às manifestações no menor prazo possível e de forma objetiva.

PARÁGRAFO 3º. A Ouvidoria não pode estar vinculada a componente organizacional que configure conflito de interesses ou de atribuições, a exemplo das unidades de negociações de produtos e serviços, gestão de auditoria interna e conformidade.

PARÁGRAFO 4º. A Ouvidoria tem por finalidade:

- (i) atender em última instância as demandas dos clientes que não tiverem sido solucionadas nos canais de atendimento primário da Companhia, onde considera-se primário o atendimento habitual realizado em quaisquer pontos ou canais de atendimento, incluindo o atendimento prestado por meio de empresas representantes contratadas na forma da regulamentação vigente e o Serviço de Atendimento ao Consumidor (SAC);
- (ii) atuar como canal de comunicação entre a Instituição de pagamento e os seus clientes, inclusive na mediação de conflitos; e
- (iii) informar à diretoria da Companhia e das demais empresas a respeito das atividades de Ouvidoria.

PARÁGRAFO 5º. As atribuições da Ouvidoria abrangem as seguintes atividades:

- (i) atender, registrar, instruir, analisar e dar tratamento formal e adequado às demandas dos clientes de produtos e serviços;
- (ii) prestar esclarecimentos aos demandantes acerca do andamento das demandas, informando o prazo previsto para resposta;
- (iii) encaminhar resposta conclusiva para a demanda no prazo previsto;
- (iv) manter a diretoria da Companhia e das demais empresas que compartilhar este componente, informados sobre os problemas e deficiências detectados no



- (v) cumprimento de suas atribuições e sobre o resultado das medidas adotadas pelos administradores da instituição para solucioná-los; e elaborar e encaminhar à auditoria interna, ao comitê de auditoria, quando existente, e à diretoria da companhia, ao final de cada semestre, relatório quantitativo e qualitativo acerca das atividades desenvolvidas pela ouvidoria no cumprimento de suas atribuições.

PARÁGRAFO 6º. A Diretoria da Companhia deve nomear, dentre seus membros, um diretor como responsável pela Ouvidoria que não poderá cumular com outra responsabilidade que gere qualquer conflito de interesses.

PARÁGRAFO 7º. A Diretoria da Companhia indicará um profissional da Companhia ou das demais empresas que compartilhem a estrutura de Ouvidoria para ocupar o cargo de Ouvidor, que não poderá desempenhar qualquer outra atividade, exceto de Diretor responsável pela Ouvidoria, e que terá um prazo de mandato de 12 (doze) meses, sendo permitida sua reeleição, podendo ser destituído e substituído a qualquer tempo durante a vigência do seu mandato por deliberação da Diretoria, nos casos de descumprimento das obrigações inerentes ao seu cargo ou caso venha a apresentar desempenho aquém daquele esperado pelo conglomerado da Companhia.

PARÁGRAFO 8º. Nas suas ausências ou impedimentos temporários, o Ouvidor será substituído por funcionário integrante da Ouvidoria, que preencha os requisitos constantes acima. No caso de vacância, a Diretoria designará substituto pelo tempo que faltar para completar o mandato do substituído.

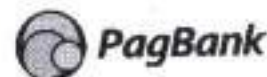
PARÁGRAFO 9º. São atributos necessários ao exercício do cargo de Ouvidor:

- (i) possuir elevado padrão ético e moral, capaz de lhe garantir conduta imparcial e senso de justiça;
- (ii) trabalhar com senso de igualdade, transparência, integridade e respeito;
- (iii) exercer sua atividade com coerência, independência e autonomia e ter compromisso na busca de soluções efetivas; e
- (iv) atuar de modo diligente e fiel no exercício de seus deveres e responsabilidades.
- (v) O Ouvidor deverá obter certificação válida, expedida por órgão competente definido pelo Banco Central do Brasil a instituto que este indicar.

PARÁGRAFO 10. A Companhia:

- (i) deve criar e manter condições adequadas para o funcionamento da Ouvidoria, bem como para que sua atuação seja pautada pela transparência, independência, imparcialidade e isenção; e
- (ii) deve assegurar o acesso da Ouvidoria às informações necessárias para a elaboração de resposta adequada às demandas recebidas, com total apoio administrativo, podendo requisitar informações e documentos para o exercício de suas atividades, no cumprimento de suas atribuições.

CAPÍTULO VI



DO CONSELHO FISCAL

ARTIGO 12. O Conselho Fiscal não funcionará em caráter permanente e somente será instalado mediante convocação dos acionistas, de acordo com as disposições legais.

CAPÍTULO VII

DO EXERCÍCIO SOCIAL E DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS

ARTIGO 13. O exercício social se inicial em 01 de janeiro e se encerra em 31 de dezembro de cada ano.

PARÁGRAFO ÚNICO. Ao fim de cada exercício social, a Diretoria fará elaborar as demonstrações financeiras da Companhia, com observância dos preceitos legais pertinentes.

ARTIGO 14. Elaboradas as demonstrações financeiras do exercício, no que diz respeito à distribuição do resultado apurado, serão feitas as deduções e provisões prescritas ou permitidas em lei. Os lucros remanescentes serão destinados de acordo com as seguintes regras:

- (i) 5% (cinco por cento) para a constituição de Reserva legal, que não poderá exceder 20% (vinte por cento) do capital social;
- (ii) Constituição de reservas, a ser decidido pela Assembleia Geral; e
- (iii) 1% (um por cento) a ser distribuído como dividendo obrigatório aos Acionistas, nos termos do artigo 202 da Lei 6.404/76.

ARTIGO 15. A Companhia, por proposta da Diretoria, poderá distribuir dividendos intermediários e intercalares. Nesses casos, os Diretores da Companhia estarão automaticamente autorizados a levantar balanços semestrais da Companhia ou balanços relativos ao período menores, conforme o caso.

PARÁGRAFO ÚNICO. A Companhia poderá pagar ou creditar juros sobre capital próprio e tais valores poderão ser imputados aos valores dos dividendos obrigatórios.

CAPÍTULO VIII

DA DISSOLUÇÃO, LIQUIDAÇÃO E PAGAMENTO DE HAVERES

ARTIGO 16. A Companhia será dissolvida ou entrará em liquidação nos casos previstos em lei, cabendo à Assembleia Geral eleger o liquidante e os membros do Conselho Fiscal que deverão funcionar no período de liquidação fixando-lhes a remuneração.

ARTIGO 17. O acionista que exercer o direito de recesso receberá seus haveres, proporcional ao número de ações, liquidados com base no valor contábil fechado à data do último exercício, em 120 (cento e vinte) parcelas, mensais, iguais e sucessivas, corrigidas monetariamente, pelos índices governamentais oficiais.



PARÁGRAFO ÚNICO. As ações do sócio dissidente serão redistribuídas e todos os acionistas, proporcionalmente ao capital social de cada um na Companhia, de forma a proporcionar a manutenção das participações no capital social existentes.

CAPÍTULO IX

DISPOSIÇÕES GERAIS

ARTIGO 18. Os casos omissos ou duvidosos deste Estatuto Social serão resolvidos pela Assembleia Geral, a eles aplicando-se as disposições legais vigentes.

ARTIGO 19. Os acionistas elegem o Foro da Comarca de São Paulo, Estado de São Paulo, com renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir quaisquer dúvidas oriundas do presente Estatuto Social.

Certificado de Conclusão

Identificação de envelope: 434F6A795E7D437497AAB4F95C85BED3
 Assunto: DocuSign: PagS - AGE 09.02.22 - Alt. Denom. e Diretoria_de.docx
 Envelope fonte:
 Documentar páginas: 10
 Certificar páginas: 1
 Assinatura guiada: Ativado
 Selo com EnvelopeId (ID do envelope): Ativado
 Fuso horário: (UTC-08:00) Hora do Pacífico (EUA e Canadá)

Status: Concluído

Remetente do envelope:
 Marina Bortoletto Moreno
 Av. Brigadeiro Faria Lima, 1.384
 SP, 01452-002
 mbortoletto@uolinc.com
 Endereço IP: 189.120.75.183

Rastreamento de registros

Status: Original
 09/02/2022 06:03:48

Portador: Marina Bortoletto Moreno
 mbortoletto@uolinc.com

Local: DocuSign

Eventos do signatário

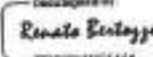
Renato Bortozzo
 rduarte@uolinc.com
 DIR. JURIDICO
 UNIVERSO ONLINE
 Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta
 (Nenhuma), Certificado Digital

Detalhes do provedor de assinatura:

Tipo de assinatura: ICP Smart Card
 Emissor da assinatura: AC SOLUTI Multipla
 CPF do signatário: 21254959582
 Cargo do Signatário: Secretário

Termos de Assinatura e Registro Eletrônico:
 Não disponível através da DocuSign

Assinatura

DocuSigner

 TTTCBRTTBLUAAA

Adoção de assinatura: Estilo pré-selecionado
 Usando endereço IP: 177.76.97.171

Registro de hora e data

Enviado: 09/02/2022 06:06:15
 Visualizado: 09/02/2022 08:22:01
 Assinado: 09/02/2022 06:22:48

Eventos do signatário presencial	Assinatura	Registro de hora e data
Eventos de entrega do editor	Status	Registro de hora e data
Evento de entrega do agente	Status	Registro de hora e data
Eventos de entrega intermediários	Status	Registro de hora e data
Eventos de entrega certificados	Status	Registro de hora e data
Eventos de cópia	Status	Registro de hora e data
Eventos com testemunhas	Assinatura	Registro de hora e data
Eventos do tabelião	Assinatura	Registro de hora e data
Eventos de resumo do envelope	Status	Carimbo de data/hora
Envelope enviado	Com hash/criptografado	09/02/2022 06:06:15
Entrega certificada	Segurança verificada	09/02/2022 06:22:01
Assinatura concluída	Segurança verificada	09/02/2022 06:22:48
Concluído	Segurança verificada	09/02/2022 06:22:48
Eventos de pagamento	Status	Carimbo de data/hora

PAGSEGURO INTERNET S.A.
CNPJ/ME 08.561.701/0001-01
NIRE 35.300.495.934

TERMO DE RENÚNCIA

Eu, **RICARDO DUTRA DA SILVA**, brasileiro, em união estável, engenheiro de produção, portador da cédula de identidade RG nº 22.281.121-3 SSP/SP, inscrito no CPF/ME sob o nº 194.681.388-52, residente e domiciliado na cidade de São Paulo, Estado de São Paulo, com endereço profissional na mesma cidade, na Avenida Brigadeiro Faria Lima, nº 1.384, Jardim Paullstano, CEP 01451-001, tendo sido eleito para ocupar o cargo de **DIRETOR GERAL** do **PAGSEGURO INTERNET S.A.**, sociedade por ações, inscrita no CNPJ/ME sob o nº 08.561.701/0001-01, com seus atos constitutivos arquivados perante a Junta Comercial do Estado de São Paulo sob o NIRE 35.300.495.934, com sede na Avenida Brigadeiro Faria Lima, 1.384, 4º andar, parte A, Jardim Paullstano, CEP 01451-001, na cidade de São Paulo, Estado de São Paulo ("Companhia"), conforme eleição realizada na Assembleia Geral Ordinária da Companhia em 1º de julho de 2020, e empossado em 30 de julho de 2020, data da aprovação da Banca Central do Brasil ("BACEN") conforme Ofício 16974/2020-BCB/Deorf/GTSP1, declara sua **RENÚNCIA** a partir de 09 de março de 2022, pelo que firmo este Termo de Renúncia.

Declaro, outrossim, não existirem quaisquer obrigações pendentes entre mim e a Companhia, especificamente no que se refere ao exercício do cargo de Diretor Executivo, pelo que dou à Companhia plena, geral, irrevogável e irretratável quitação, seja a que título for.

São Paulo, 09 de março de 2022.


RICARDO DUTRA DA SILVA

Ciente:


PAGSEGURO INTERNET S.A.
p.Victoria Rozsavolgyi Bortolin


p.p.Renato Bertozzo Duarte

DocuSign
23 03 22

DocuSign

Certificado de Conclusão

Identificação de envelope: 573FEE674287405FBCC4346E9153D990
Assunto: DocuSign: PagS - Termo de Renúncia - Ricardo Dutra_09.03.2022.docx
Envelope fonte:
Documentar páginas: 1
Certificar páginas: 5
Assinatura guiada: Ativado
Selo com EnvelopeID (ID do envelope): Ativado
Fuso horário: (UTC-08:00) Hora do Pacífico (EUA e Canadá)

Status: Concluído

Remetente do envelope:
Marina Bortolotto Moreno
Av. Brigadeiro Faria Lima, 1.384
SP, 01452-002
mbortolotto@uolinc.com
Endereço IP: 189.120.75.183

Rastreamento de registros

Status: Original
15/03/2022 08:17:36

Portador: Marina Bortolotto Moreno
mbortolotto@uolinc.com

Local: DocuSign

Eventos do signatário

Renato Bertozzo
rduarte@uolinc.com
DIR. JURIDICO
UNIVERSO ONLINE

Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta
(Nenhuma), Certificado Digital

Detalhes do provedor de assinatura:

Tipo de assinatura: ICP Smart Card
Emissor da assinatura: AC SOLUTI Multipla
CPF do signatário: 21254959852
Cargo do Signatário: Procurador

Termos de Assinatura e Registro Eletrônico:
Não disponível através da DocuSign

Ricardo Dutra da Silva
rdutra@pagseguro.com
Ceo

Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta
(Nenhuma), Certificado Digital

Detalhes do provedor de assinatura:

Tipo de assinatura: ICP Smart Card
Emissor da assinatura: AC SOLUTI Multipla
CPF do signatário: 19468138552
Cargo do Signatário: Diretor

Termos de Assinatura e Registro Eletrônico:
Assinatura: 11/01/2022 07:21:47
ID: aa1074a3-599e-4559-add8-981041460cab

Victoria Rozsavolgyi Bortolin
vbortolin@uolinc.com
UOL - UNIVERSO ONLINE S/A

Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta
(Nenhuma), Certificado Digital

Detalhes do provedor de assinatura:

Tipo de assinatura: ICP Smart Card
Emissor da assinatura: AC SOLUTI Multipla v5
CPF do signatário: 22802342831
Cargo do Signatário: Diretora

Termos de Assinatura e Registro Eletrônico:
Não disponível através da DocuSign

Assinatura

DocuSigned by:
Renato Bertozzo
+177C3D01B0F4AA

Adoção de assinatura: Estilo pré-selecionado
Usando endereço IP: 187.57.13.162

DocuSigned by:
Ricardo Dutra da Silva
+C3AC8A79F1A80

Adoção de assinatura: Estilo pré-selecionado
Usando endereço IP: 191.19.238.149

DocuSigned by:
Victoria Rozsavolgyi Bortolin
+A0C1128D711A9

Adoção de assinatura: Estilo pré-selecionado
Usando endereço IP: 200.221.128.143

Registro de hora e data

Enviado: 15/03/2022 08:28:35
Visualizado: 15/03/2022 08:40:35
Assinado: 15/03/2022 08:41:03

Enviado: 15/03/2022 08:28:34
Visualizado: 15/03/2022 08:39:29
Assinado: 15/03/2022 08:43:08

Enviado: 15/03/2022 08:28:34
Reenviado: 15/03/2022 10:30:23
Visualizado: 15/03/2022 12:30:20
Assinado: 15/03/2022 12:38:12

Eventos do signatário presencial	Assinatura	Registro de hora e data
Eventos de entrega do editor	Status	Registro de hora e data
Evento de entrega do agente	Status	Registro de hora e data
Eventos de entrega intermediários	Status	Registro de hora e data
Eventos de entrega certificados	Status	Registro de hora e data
Eventos de cópia	Status	Registro de hora e data
Eventos com testemunhas	Assinatura	Registro de hora e data
Eventos do tabelião	Assinatura	Registro de hora e data
Eventos de resumo do envelope	Status	Carimbo de data/hora
Envelope enviado	Com hash/criptografado	15/03/2022 08:28:35
Entrega certificada	Segurança verificada	15/03/2022 12:30:20
Assinatura concluída	Segurança verificada	15/03/2022 12:38:12
Concluído	Segurança verificada	15/03/2022 12:38:14
Eventos de pagamento	Status	Carimbo de data/hora
Termos de Assinatura e Registro Eletrônico		

CONSENTIMENTO PARA RECEBIMENTO ELETRÔNICO DE REGISTROS ELETRÔNICOS E DIVULGAÇÕES DE ASSINATURA

Registro Eletrônicos e Divulgação de Assinatura

Periodicamente, a UOL - UNIVERSO ONLINE S/A poderá estar legalmente obrigada a fornecer a você determinados avisos ou divulgações por escrito. Estão descritos abaixo os termos e condições para fornecer-lhe tais avisos e divulgações eletronicamente através do sistema de assinatura eletrônica da DocuSign, Inc. (DocuSign). Por favor, leia cuidadosa e minuciosamente as informações abaixo, e se você puder acessar essas informações eletronicamente de forma satisfatória e concordar com estes termos e condições, por favor, confirme seu aceite clicando sobre o botão "Eu concordo" na parte inferior deste documento.

Obtenção de cópias impressas

A qualquer momento, você poderá solicitar de nós uma cópia impressa de qualquer registro fornecido ou disponibilizado eletronicamente por nós a você. Você poderá baixar e imprimir os documentos que lhe enviamos por meio do sistema DocuSign durante e imediatamente após a sessão de assinatura, e se você optar por criar uma conta de usuário DocuSign, você poderá acessá-los por um período de tempo limitado (geralmente 30 dias) após a data do primeiro envio a você. Após esse período, se desejar que enviemos cópias impressas de quaisquer desses documentos do nosso escritório para você, cobraremos de você uma taxa de R\$ 0,00 por página. Você pode solicitar a entrega de tais cópias impressas por nós seguindo o procedimento descrito abaixo.

Revogação de seu consentimento

Se você decidir receber de nós avisos e divulgações eletronicamente, você poderá, a qualquer momento, mudar de ideia e nos informar, posteriormente, que você deseja receber avisos e divulgações apenas em formato impresso. A forma pela qual você deve nos informar da sua decisão de receber futuros avisos e divulgações em formato impresso e revogar seu consentimento para receber avisos e divulgações está descrita abaixo.

Consequências da revogação de consentimento

Se você optar por receber os avisos e divulgações requeridos apenas em formato impresso, isto retardará a velocidade na qual conseguimos completar certos passos em transações que te envolvam e a entrega de serviços a você, pois precisaremos, primeiro, enviar os avisos e divulgações requeridos em formato impresso, e então esperar até recebermos de volta a confirmação de que você recebeu tais avisos e divulgações impressos. Para indicar a nós que você mudou de ideia, você deverá revogar o seu consentimento através do preenchimento do formulário "Revogação de Consentimento" da DocuSign na página de assinatura de um envelope DocuSign, ao invés de assiná-lo. Isto indicará que você revogou seu consentimento para receber avisos e divulgações eletronicamente e você não poderá mais usar o sistema DocuSign para receber de nós, eletronicamente, as notificações e consentimentos necessários ou para assinar eletronicamente documentos enviados por nós.

Todos os avisos e divulgações serão enviados a você eletronicamente

A menos que você nos informe o contrário, de acordo com os procedimentos aqui descritos, forneceremos eletronicamente a você, através da sua conta de usuário da DocuSign, todos os avisos, divulgações, autorizações, confirmações e outros documentos necessários que devam ser fornecidos ou disponibilizados a você durante o nosso relacionamento. Para mitigar o risco de você inadvertidamente deixar de receber qualquer aviso ou divulgação, nós preferimos fornecer todos os avisos e divulgações pelo mesmo método e para o mesmo endereço que você nos forneceu. Assim, você poderá receber todas as divulgações e avisos eletronicamente ou em

formato impresso, através do correio. Se você não concorda com este processo, informe-nos conforme descrito abaixo. Por favor, veja também o parágrafo imediatamente acima, que descreve as consequências da sua escolha de não receber de nós os avisos e divulgações eletronicamente.

Como contatar a UOL - UNIVERSO ONLINE S/A:

Você pode nos contatar para informar sobre suas mudanças de como podemos contatá-lo eletronicamente, solicitar cópias impressas de determinadas informações e revogar seu consentimento prévio para receber avisos e divulgações em formato eletrônico, conforme abaixo: To contact us by email send messages to: lnogueira@uolinc.com

Para nos contatar por e-mail, envie mensagens para: UOL - UNIVERSO ONLINE S/A

Para informar seu novo endereço de e-mail a UOL - UNIVERSO ONLINE S/A:

Para nos informar sobre uma mudança em seu endereço de e-mail, para o qual nós devemos enviar eletronicamente avisos e divulgações, você deverá nos enviar uma mensagem por e-mail para o endereço lnogueira@uolinc.com e informar, no corpo da mensagem: seu endereço de e-mail anterior, seu novo endereço de e-mail. Nós não solicitamos quaisquer outras informações para mudar seu endereço de e-mail. We do not require any other information from you to change your email address.

Adicionalmente, você deverá notificar a DocuSign, Inc para providenciar que o seu novo endereço de e-mail seja refletido em sua conta DocuSign, seguindo o processo para mudança de e-mail no sistema DocuSign.

Para solicitar cópias impressas a UOL - UNIVERSO ONLINE S/A:

Para solicitar a entrega de cópias impressas de avisos e divulgações previamente fornecidos por nós eletronicamente, você deverá enviar uma mensagem de e-mail para lnogueira@uolinc.com e informar, no corpo da mensagem: seu endereço de e-mail, nome completo, endereço postal no Brasil e número de telefone. Nós cobraremos de você o valor referente às cópias neste momento, se for o caso.

Para revogar o seu consentimento perante a UOL - UNIVERSO ONLINE S/A:

Para nos informar que não deseja mais receber futuros avisos e divulgações em formato eletrônico, você poderá:

- (i) recusar-se a assinar um documento da sua sessão DocuSign, e na página seguinte, assinalar o item indicando a sua intenção de revogar seu consentimento; ou
- (ii) enviar uma mensagem de e-mail para lnogueira@uolinc.com e informar, no corpo da mensagem, seu endereço de e-mail, nome completo, endereço postal no Brasil e número de telefone. Nós não precisamos de quaisquer outras informações de você para revogar seu consentimento. Como consequência da revogação de seu consentimento para documentos online, as transações levarão um tempo maior para serem processadas. We do not need any other information from you to withdraw consent. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process.

Hardware e software necessários:**

- (i) Sistemas Operacionais: Windows® 2000, Windows® XP, Windows Vista®; Mac OS®
- (ii) Navegadores: Versões finais do Internet Explorer® 6.0 ou superior (Windows apenas); Mozilla Firefox 2.0 ou superior (Windows e Mac); Safari™ 3.0 ou superior (Mac apenas)
- (iii) Leitores de PDF: Acrobat® ou software similar pode ser exigido para visualizar e imprimir arquivos em PDF.
- (iv) Resolução de Tela: Mínimo 800 x 600

DUCESP
23 03 22

(v) Ajustes de Segurança habilitados: Permitir cookies por sessão

** Estes requisitos mínimos estão sujeitos a alterações. No caso de alteração, será solicitado que você aceite novamente a divulgação. Versões experimentais (por ex.: beta) de sistemas operacionais e navegadores não são suportadas.

Confirmação de seu acesso e consentimento para recebimento de materiais eletronicamente:

Para confirmar que você pode acessar essa informação eletronicamente, a qual será similar a outros avisos e divulgações eletrônicas que enviaremos futuramente a você, por favor, verifique se foi possível ler esta divulgação eletrônica e que também foi possível imprimir ou salvar eletronicamente esta página para futura referência e acesso; ou que foi possível enviar a presente divulgação e consentimento, via e-mail, para um endereço através do qual seja possível que você o imprima ou salve para futura referência e acesso. Além disso, caso concorde em receber avisos e divulgações exclusivamente em formato eletrônico nos termos e condições descritos acima, por favor, informe-nos clicando sobre o botão "Eu concordo" abaixo.

Ao selecionar o campo "Eu concordo", eu confirmo que:

(i) Eu posso acessar e ler este documento eletrônico, denominado **CONSENTIMENTO PARA RECEBIMENTO ELETRÔNICO DE REGISTRO ELETRÔNICO E DIVULGAÇÃO DE ASSINATURA**; e

(ii) Eu posso imprimir ou salvar ou enviar por e-mail esta divulgação para onde posso imprimi-la para futura referência e acesso; e (iii) Até ou a menos que eu notifique a UOL - UNIVERSO ONLINE S/A conforme descrito acima, eu consinto em receber exclusivamente em formato eletrônico, todos os avisos, divulgações, autorizações, aceites e outros documentos que devam ser fornecidos ou disponibilizados para mim por UOL - UNIVERSO ONLINE S/A durante o curso do meu relacionamento com você.

PAGSEGURO INTERNET S.A.
CNPJ/ME 08.561.701/0001-01
NIRE 35.300.495.934

TERMO DE POSSE

Eu, **ALEXANDRE MAGNANI**, brasileiro, casado, administrador de empresas, portador da cédula de identidade RG nº 15.860.954 SSP/SP, inscrito no CPF/ME sob nº 128.191.308-10, com endereço profissional na Av. Brigadeiro Faria Lima, nº 1.384, Jardim Paulistano, CEP 01451-001, tendo sido eleito para ocupar o cargo de **DIRETOR GERAL** do **PAGSEGURO INTERNET S.A.**, sociedade por ações, inscrita no CNPJ/ME sob o nº 08.561.701/0001-01, com seus atos constitutivos arquivados perante a Junta Comercial do Estado de São Paulo sob o NIRE 35.300.495.934, com sede na Avenida Brigadeiro Faria Lima, 1.384, 4º andar, parte A, Jardim Paulistano, CEP 01451-001, na cidade de São Paulo, Estado de São Paulo ("Companhia"), conforme ELEIÇÃO realizada na Assembleia Geral Extraordinária da Companhia realizada em 09 de fevereiro de 2022, tendo sido aprovada nesta data pelo Banco Central do Brasil conforme Ofício S.277/2022-BCB/Deorf/GTSP1 expedido nesta data, com mandato que vigorará até a Assembleia Geral Ordinária da Companhia a realizar-se no exercício de 2022, declaro aceitar minha eleição e assumir o compromisso de cumprir fielmente todos os deveres inerentes ao meu cargo, de acordo com a lei e o Estatuto Social da Companhia, pelo que firmo este Termo de Posse.

Para os fins legais, declaro-me ciente do disposto no artigo 147 da Lei nº 6.404/76 ("Lei das S.A."), pelo o que declaro não estar impedido por lei especial para o exercício da atividade empresarial, bem como não ter sido condenado por crime falimentar, de prevaricação, peita ou suborno, concussão, peculato, contra a economia popular, a fé pública ou a propriedade, ou a pena criminal que vede, ainda que temporariamente, o acesso a cargos públicos.

Para os fins do artigo 149, parágrafo 2º, da Lei das S.A., declaro que receberei eventuais citações e intimações em processos administrativos e judiciais relativos a atos de minha gestão no endereço acima indicado, sendo que eventual alteração será comunicada por escrito à Companhia.

São Paulo, 09 de março de 2022.



ALEXANDRE MAGNANI

DOCUSIGN
23 03 22

DocuSign

Certificado de Conclusão

Identificação de envelope: 571E9ABD1E3542639E5AB41418B70F4A
Assunto: DocuSign: PagS - Termo de Posse - Magnani_09.03.2022.docx
Envelope fonte:
Documentar páginas: 1
Certificar páginas: 4
Assinatura guiada: Ativado
Selo com EnvelopeID (ID do envelope): Ativado
Fuso horário: (UTC-08:00) Hora do Pacífico (EUA e Canadá)

Status: Concluído

Remetente do envelope:
Marina Bortoletto Moreno
Av. Brigadeiro Faria Lima, 1.384
SP, 01452-002
mbortoletto@uolinc.com
Endereço IP: 189.120.75.193

Rastreamento de registros

Status: Original
15/03/2022 08:15:03

Portador: Marina Bortoletto Moreno
mbortoletto@uolinc.com

Local: DocuSign

Eventos do signatário

Alexandre Magnani
amagnani@pagseguro.com
Diretor
PagSeguro Internet SA
Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta
(Nenhuma), Certificado Digital

Detalhes do provedor de assinatura:

Tipo de assinatura: ICP Smart Card
Emissor da assinatura: AC Certisign RFB G5
CPF do signatário: 12819130810
Cargo do Signatário: Diretor

Termos de Assinatura e Registro Eletrônico:

Assinatura: 07/07/2020 10:48:39
ID: 10a878e5-52b3-4d4c-aa2-367bbe3100a3

Assinatura

Assinatura de Alexandre Magnani

Adoção de assinatura: Estilo pré-selecionado
Usando endereço IP: 147.161.128.192

Registro de hora e data

Enviado: 15/03/2022 08:15:40
Reenviado: 15/03/2022 10:30:31
Visualizado: 15/03/2022 10:53:54
Assinado: 15/03/2022 10:54:38

Eventos do signatário presencial

Assinatura

Registro de hora e data

Eventos de entrega do editor

Status

Registro de hora e data

Evento de entrega do agente

Status

Registro de hora e data

Eventos de entrega intermediários

Status

Registro de hora e data

Eventos de entrega certificados

Status

Registro de hora e data

Eventos de cópia

Status

Registro de hora e data

Eventos com testemunhas

Assinatura

Registro de hora e data

Eventos do tabelião

Assinatura

Registro de hora e data

Eventos de resumo do envelope

Status

Carimbo de data/hora

Envelope enviado
Entrega certificada
Assinatura concluída
Concluído

Com hash/criptografado
Segurança verificada
Segurança verificada
Segurança verificada

15/03/2022 08:15:40
15/03/2022 10:53:54
15/03/2022 10:54:38
15/03/2022 10:54:40

Eventos de pagamento

Status

Carimbo de data/hora

Termos de Assinatura e Registro Eletrônico

CONSENTIMENTO PARA RECEBIMENTO ELETRÔNICO DE REGISTROS ELETRÔNICOS E DIVULGAÇÕES DE ASSINATURA

Registro Eletrônicos e Divulgação de Assinatura

Periodicamente, a poderá estar legalmente obrigada a fornecer a você determinados avisos ou divulgações por escrito. Estão descritos abaixo os termos e condições para fornecer-lhe tais avisos e divulgações eletronicamente através do sistema de assinatura eletrônica da DocuSign, Inc. (DocuSign). Por favor, leia cuidadosa e minuciosamente as informações abaixo, e se você puder acessar essas informações eletronicamente de forma satisfatória e concordar com estes termos e condições, por favor, confirme seu aceite clicando sobre o botão "Eu concordo" na parte inferior deste documento.

Obtenção de cópias impressas

A qualquer momento, você poderá solicitar de nós uma cópia impressa de qualquer registro fornecido ou disponibilizado eletronicamente por nós a você. Você poderá baixar e imprimir os documentos que lhe enviamos por meio do sistema DocuSign durante e imediatamente após a sessão de assinatura, e se você optar por criar uma conta de usuário DocuSign, você poderá acessá-los por um período de tempo limitado (geralmente 30 dias) após a data do primeiro envio a você. Após esse período, se desejar que enviemos cópias impressas de quaisquer desses documentos do nosso escritório para você, cobraremos de você uma taxa de R\$ 0.00 por página. Você pode solicitar a entrega de tais cópias impressas por nós seguindo o procedimento descrito abaixo.

Revogação de seu consentimento

Se você decidir receber de nós avisos e divulgações eletronicamente, você poderá, a qualquer momento, mudar de ideia e nos informar, posteriormente, que você deseja receber avisos e divulgações apenas em formato impresso. A forma pela qual você deve nos informar da sua decisão de receber futuros avisos e divulgações em formato impresso e revogar seu consentimento para receber avisos e divulgações está descrita abaixo.

Consequências da revogação de consentimento

Se você optar por receber os avisos e divulgações requeridos apenas em formato impresso, isto retardará a velocidade na qual conseguimos completar certos passos em transações que te envolvam e a entrega de serviços a você, pois precisaremos, primeiro, enviar os avisos e divulgações requeridos em formato impresso, e então esperar até recebermos de volta a confirmação de que você recebeu tais avisos e divulgações impressos. Para indicar a nós que você mudou de ideia, você deverá revogar o seu consentimento através do preenchimento do formulário "Revogação de Consentimento" da DocuSign na página de assinatura de um envelope DocuSign, ao invés de assiná-lo. Isto indicará que você revogou seu consentimento para receber avisos e divulgações eletronicamente e você não poderá mais usar o sistema DocuSign para receber de nós, eletronicamente, as notificações e consentimentos necessários ou para assinar eletronicamente documentos enviados por nós.

Todos os avisos e divulgações serão enviados a você eletronicamente

A menos que você nos informe o contrário, de acordo com os procedimentos aqui descritos, forneceremos eletronicamente a você, através da sua conta de usuário da DocuSign, todos os avisos, divulgações, autorizações, confirmações e outros documentos necessários que devam ser fornecidos ou disponibilizados a você durante o nosso relacionamento. Para mitigar o risco de você inadvertidamente deixar de receber qualquer aviso ou divulgação, nós preferimos fornecer todos os avisos e divulgações pelo mesmo método e para o mesmo endereço que você nos forneceu. Assim, você poderá receber todas as divulgações e avisos eletronicamente ou em

formato impresso, através do correio. Se você não concorda com este processo, informe-nos conforme descrito abaixo. Por favor, veja também o parágrafo imediatamente acima, que descreve as consequências da sua escolha de não receber de nós os avisos e divulgações eletronicamente.

Como contatar a :

Você pode nos contatar para informar sobre suas mudanças de como podemos contatá-lo eletronicamente, solicitar cópias impressas de determinadas informações e revogar seu consentimento prévio para receber avisos e divulgações em formato eletrônico, conforme abaixo: Para nos contatar por e-mail, envie mensagens para:

Para informar seu novo endereço de e-mail a :

Para nos informar sobre uma mudança em seu endereço de e-mail, para o qual nós devemos enviar eletronicamente avisos e divulgações, você deverá nos enviar uma mensagem por e-mail para o endereço e informar, no corpo da mensagem: seu endereço de e-mail anterior, seu novo endereço de e-mail. Nós não solicitamos quaisquer outras informações para mudar seu endereço de e-mail.

Adicionalmente, você deverá notificar a DocuSign, Inc para providenciar que o seu novo endereço de e-mail seja refletido em sua conta DocuSign, seguindo o processo para mudança de e-mail no sistema DocuSign.

Para solicitar cópias impressas a :

Para solicitar a entrega de cópias impressas de avisos e divulgações previamente fornecidos por nós eletronicamente, você deverá enviar uma mensagem de e-mail para e informar, no corpo da mensagem: seu endereço de e-mail, nome completo, endereço postal no Brasil e número de telefone. Nós cobraremos de você o valor referente às cópias neste momento, se for o caso.

Para revogar o seu consentimento perante a :

Para nos informar que não deseja mais receber futuros avisos e divulgações em formato eletrônico, você poderá:

- (i) recusar-se a assinar um documento da sua sessão DocuSign, e na página seguinte, assinalar o item indicando a sua intenção de revogar seu consentimento; ou
- (ii) enviar uma mensagem de e-mail para e informar, no corpo da mensagem, seu endereço de e-mail, nome completo, endereço postal no Brasil e número de telefone. Nós não precisamos de quaisquer outras informações de você para revogar seu consentimento. Como consequência da revogação de seu consentimento para documentos online, as transações levarão um tempo maior para serem processadas.

Hardware e software necessários:**

- (i) Sistemas Operacionais: Windows® 2000, Windows® XP, Windows Vista®; Mac OS®
- (ii) Navegadores: Versões finais do Internet Explorer® 6.0 ou superior (Windows apenas); Mozilla Firefox 2.0 ou superior (Windows e Mac); Safari™ 3.0 ou superior (Mac apenas)
- (iii) Leitores de PDF: Acrobat® ou software similar pode ser exigido para visualizar e imprimir arquivos em PDF.
- (iv) Resolução de Tela: Mínimo 800 x 600
- (v) Ajustes de Segurança habilitados: Permitir cookies por sessão

** Estes requisitos mínimos estão sujeitos a alterações. No caso de alteração, será solicitado que você aceite novamente a divulgação. Versões experimentais (por ex.: beta) de sistemas operacionais e navegadores não são suportadas.

Confirmação de seu acesso e consentimento para recebimento de materiais eletronicamente:

Para confirmar que você pode acessar essa informação eletronicamente, a qual será similar a outros avisos e divulgações eletrônicos que enviaremos futuramente a você, por favor, verifique se foi possível ler esta divulgação eletrônica e que também foi possível imprimir ou salvar eletronicamente esta página para futura referência e acesso; ou que foi possível enviar a presente divulgação e consentimento, via e-mail, para um endereço através do qual seja possível que você o imprima ou salve para futura referência e acesso. Além disso, caso concorde em receber avisos e divulgações exclusivamente em formato eletrônico nos termos e condições descritos acima, por favor, informe-nos clicando sobre o botão "Eu concordo" abaixo.

Ao selecionar o campo "Eu concordo", eu confirmo que:

(i) Eu posso acessar e ler este documento eletrônico, denominado **CONSENTIMENTO PARA RECEBIMENTO ELETRÔNICO DE REGISTRO ELETRÔNICO E DIVULGAÇÃO DE ASSINATURA**; e

(ii) Eu posso imprimir ou salvar ou enviar por e-mail esta divulgação para onde posso imprimi-la para futura referência e acesso; e (iii) Até ou a menos que eu notifique a conforme descrito acima, eu consinto em receber exclusivamente em formato eletrônico, todos os avisos, divulgações, autorizações, aceites e outros documentos que devam ser fornecidos ou disponibilizados para mim por durante o curso do meu relacionamento com você.



endereço profissional na Avenida Brigadeiro Faria Lima, nº 1.384, Jardim Paulistano, CEP 01451-001, São Paulo (SP).

Fica consignado em Ata, que os membros da Diretoria ora eleitos serão investidos nos cargos de Diretor Vice-Presidente e Diretora Executiva, respectivamente, somente após a homologação desta eleição pelo Banco Central do Brasil ("BACEN"), mediante assinaturas dos termos de posse no livro próprio; no qual declaram que (i) estão desimpedidos na forma da lei para os exercícios dos cargos e que preenchem as condições previstas na Circular BACEN 3.885/2018, (ii) não se encontram impedidos de exercer a administração da Companhia e (iii) nem foram condenados ou estão sob efeitos de condenação, a pena que vede, ainda que temporariamente, o acesso a cargos públicos; ou por crime falimentar, de prevaricação, peita ou suborno, concussão, peculato; ou contra a economia popular, contra o sistema financeiro nacional, contra as normas de defesa da concorrência, contra as relações de consumo, a fé pública ou a propriedade, consignando que as respectivas declarações de desimpedimento encontram-se arquivadas na sede da Companhia.

(iii) Neste sentido, ratifica-se a composição da Diretoria da Companhia desta forma:

Diretor Geral	Ricardo Dutra da Silva
Diretor Vice-Presidente	Eduardo Alcaro
Diretor Vice-Presidente	Artur Gaulke Schunck
Diretor Executivo	Marcelo Cruz de Haidar Jorge
Diretor Executivo	Marden Silveira Neubert
Diretora Executiva	Victoria Rosavolgyi Bortolin

Encerramento: Nada mais havendo a tratar, o Presidente da Mesa suspendeu os trabalhos pelo tempo necessário à lavratura desta ata. Reaberta a sessão, a ata foi lida, aprovada e assinada pelo Presidente da Mesa, pelo Secretário e pelos acionistas presentes **PagSeguro Digital Ltd.** (p. Ricardo Dutra da Silva) e **UBN Internet Ltda.** (p. Rogildo Torquato Landim e p. Renato Bertozzo Duarte).

Certifico que a presente é cópia fiel da ata lavrada em livro próprio.

São Paulo (SP), 1º de março de 2021.

Ricardo Dutra da Silva
Presidente da Mesa

Renato Bertozzo Duarte
Secretário



20/03/21

DocuSign
SECURED

Certificado de Conclusão

Identificação do envelope: 753BE64DF15842939B2F848D2B5838C4
Assunto: DocuSign: BACEN - PagSeguro - AGE 01.03.2021 - Alteração Diretoria
Envelope fonte:
Documentar páginas: 16
Certificar páginas: 8
Assinatura gulada: Ativado
Selo com EnvelopeID (ID do envelope): Ativado
Fuso horário: (UTC-08:00) Hora do Pacífico (EUA e Canadá)

Status: Concluído

Remetente do envelope:
Fernanda Mirtes Milagres Pereira
Av. Brigadeiro Faria Lima, 1.384
SP, 01452-002
fmilagres@uolinc.com
Endereço IP: 201.42.215.57

Rastreamento de registros

Status: Original
10/03/2021 13:43:34

Portador: Fernanda Mirtes Milagres Pereira
fmilagres@uolinc.com

Local: DocuSign

Eventos do signatário

Artur Gaulke Schunck
ejorge@uolinc.com
Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta
(Nenhuma), Certificado Digital

Detalhes do provedor de assinatura:

Tipo de assinatura: ICP Smart Card
Emissor da assinatura: AC SOLUTI Multipla

Termos de Assinatura e Registro Eletrônico:

Aceito: 11/03/2021 03:20:38
ID: 36b4299d-315c-41cb-b3c9-3254e70cf73a

Maria Judith de Brito
amdina@uolinc.com
Empresa Folha da Manhã S/A.
Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta
(Nenhuma), Certificado Digital

Detalhes do provedor de assinatura:

Tipo de assinatura: ICP Smart Card
Emissor da assinatura: AC SOLUTI Multipla

Termos de Assinatura e Registro Eletrônico:

Aceito: 03/12/2020 12:53:58
ID: 681dbe40-71e3-4977-ac82-e06f21bd188d

RENATO Bertozzo Duarte
rduarte@uolinc.com
DIR. JURÍDICO
UNIVERSO ONLINE
Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta
(Nenhuma), Certificado Digital

Detalhes do provedor de assinatura:

Tipo de assinatura: ICP Smart Card
Emissor da assinatura: AC SOLUTI Multipla

Termos de Assinatura e Registro Eletrônico:

Não disponível através do DocuSign

Assinatura

DocuSign by
Artur Gaulke Schunck
311146790030454

Adoção de assinatura: Estilo pré-selecionado
Usando endereço IP: 138.59.148.2

DocuSign by
Maria Judith de Brito
4338180275404

Adoção de assinatura: Estilo pré-selecionado
Usando endereço IP: 188.79.91.166

DocuSign by
RENATO Bertozzo Duarte
1711380718744

Adoção de assinatura: Estilo pré-selecionado
Usando endereço IP: 200.221.128.143

Registro de hora e data

Enviado: 10/03/2021 13:52:23
Visualizado: 11/03/2021 03:20:38
Assinado: 11/03/2021 03:24:27

Enviado: 10/03/2021 13:52:23
Visualizado: 11/03/2021 08:45:54
Assinado: 11/03/2021 08:50:13

Enviado: 10/03/2021 13:52:24
Visualizado: 11/03/2021 06:24:33
Assinado: 11/03/2021 06:25:22

Eventos do signatário

Ricardo Dutra da Silva
rdutra@uolinc.com
CEO

Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta
(Nenhuma), Certificado Digital

Detalhes do provedor de assinatura:

Tipo de assinatura: ICP Smart Card
Emissor da assinatura: AC SOLUTI Multipla

Termos de Assinatura e Registro Eletrônico:

Aceito: 15/11/2020 15:13:28
ID: 5ae5062a-6f9e-4bcd-b74e-7e63238391d3

Victoria Rozsavlgyi Bortolin
vbortolin@uolinc.com
UOL - UNIVERSO ONLINE S/A

Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta
(Nenhuma), Certificado Digital

Detalhes do provedor de assinatura:

Tipo de assinatura: ICP Smart Card
Emissor da assinatura: AC ONLINE RFB v5

Termos de Assinatura e Registro Eletrônico:
Não disponível através do DocuSign**Assinatura**

Desafinado by:
Ricardo Dutra da Silva
AC SOLUTI Multipla

Adoção de assinatura: Estilo pré-selecionado
Usando endereço IP: 189.38.165.44

Registro de hora e data

Enviado: 10/03/2021 13:52:23
Visualizado: 10/03/2021 14:14:13
Assinado: 10/03/2021 14:15:13

Desafinado by:
Victoria Rozsavlgyi Bortolin
AC ONLINE RFB v5

Adoção de assinatura: Estilo pré-selecionado
Usando endereço IP: 200.221.128.143

Enviado: 10/03/2021 13:52:24
Visualizado: 11/03/2021 08:18:11
Assinado: 11/03/2021 08:23:21

Eventos do signatário presencial**Assinatura****Registro de hora e data****Eventos de entrega do editor****Status****Registro de hora e data****Evento de entrega do agente****Status****Registro de hora e data****Eventos de entrega intermediários****Status****Registro de hora e data****Eventos de entrega certificados****Status****Registro de hora e data****Eventos de cópia****Status****Registro de hora e data****Eventos com testemunhas****Assinatura****Registro de hora e data****Eventos do tabelião****Assinatura****Registro de hora e data****Eventos de resumo do envelope****Status****Carimbo de data/hora**

Envelope enviado

Com hash/cryptografado

10/03/2021 13:52:24

Entrega certificada

Segurança verificada

11/03/2021 08:18:11

Assinatura concluída

Segurança verificada

11/03/2021 08:23:21

Concluído

Segurança verificada

11/03/2021 08:50:13

Eventos de pagamento**Status****Carimbo de data/hora****Termos de Assinatura e Registro Eletrônico**

CONSENTIMENTO PARA RECEBIMENTO ELETRÔNICO DE REGISTROS ELETRÔNICOS E DIVULGAÇÕES DE ASSINATURA

Registro Eletrônicos e Divulgação de Assinatura

Periodicamente, a UOL - UNIVERSO ONLINE S/A poderá estar legalmente obrigada a fornecer a você determinados avisos ou divulgações por escrito. Estão descritos abaixo os termos e condições para fornecer-lhe tais avisos e divulgações eletronicamente através do sistema de assinatura eletrônica da DocuSign, Inc. (DocuSign). Por favor, leia cuidadosa e minuciosamente as informações abaixo, e se você puder acessar essas informações eletronicamente de forma satisfatória e concordar com estes termos e condições, por favor, confirme seu aceite clicando sobre o botão "Eu concordo" na parte inferior deste documento.

Obtenção de cópias impressas

A qualquer momento, você poderá solicitar de nós uma cópia impressa de qualquer registro fornecido ou disponibilizado eletronicamente por nós a você. Você poderá baixar e imprimir os documentos que lhe enviamos por meio do sistema DocuSign durante e imediatamente após a sessão de assinatura, e se você optar por criar uma conta de usuário DocuSign, você poderá acessá-los por um período de tempo limitado (geralmente 30 dias) após a data do primeiro envio a você. Após esse período, se desejar que enviemos cópias impressas de quaisquer desses documentos do nosso escritório para você, cobraremos de você uma taxa de R\$ 0.00 por página. Você pode solicitar a entrega de tais cópias impressas por nós seguindo o procedimento descrito abaixo.

Revogação de seu consentimento

Se você decidir receber de nós avisos e divulgações eletronicamente, você poderá, a qualquer momento, mudar de ideia e nos informar, posteriormente, que você deseja receber avisos e divulgações apenas em formato impresso. A forma pela qual você deve nos informar da sua decisão de receber futuros avisos e divulgações em formato impresso e revogar seu consentimento para receber avisos e divulgações está descrita abaixo.

Consequências da revogação de consentimento

Se você optar por receber os avisos e divulgações requeridos apenas em formato impresso, isto retardará a velocidade na qual conseguimos completar certos passos em transações que te envolvam e a entrega de serviços a você, pois precisaremos, primeiro, enviar os avisos e divulgações requeridos em formato impresso, e então esperar até recebermos de volta a confirmação de que você recebeu tais avisos e divulgações impressos. Para indicar a nós que você mudou de ideia, você deverá revogar o seu consentimento através do preenchimento do formulário "Revogação de Consentimento" da DocuSign na página de assinatura de um envelope DocuSign, ao invés de assiná-lo. Isto indicará que você revogou seu consentimento para receber avisos e divulgações eletronicamente e você não poderá mais usar o sistema DocuSign para receber de nós, eletronicamente, as notificações e consentimentos necessários ou para assinar eletronicamente documentos enviados por nós.

Todos os avisos e divulgações serão enviados a você eletronicamente

A menos que você nos informe o contrário, de acordo com os procedimentos aqui descritos, forneceremos eletronicamente a você, através da sua conta de usuário da DocuSign, todos os avisos, divulgações, autorizações, confirmações e outros documentos necessários que devam ser fornecidos ou disponibilizados a você durante o nosso relacionamento. Para mitigar o risco de você inadvertidamente deixar de receber qualquer aviso ou divulgação, nós preferimos fornecer todos os avisos e divulgações pelo mesmo método e para o mesmo endereço que você nos forneceu. Assim, você poderá receber todas as divulgações e avisos eletronicamente ou em

31/03/21
28 04 21

formato impresso, através do correio. Se você não concorda com este processo, informe-nos conforme descrito abaixo. Por favor, veja também o parágrafo imediatamente acima, que descreve as consequências da sua escolha de não receber de nós os avisos e divulgações eletronicamente.

Como contatar a UOL - UNIVERSO ONLINE S/A:

Você pode nos contatar para informar sobre suas mudanças de como podemos contatá-lo eletronicamente, solicitar cópias impressas de determinadas informações e revogar seu consentimento prévio para receber avisos e divulgações em formato eletrônico, conforme abaixo: To contact us by email send messages to: lnogueira@uolinc.com

Para nos contatar por e-mail, envie mensagens para: UOL - UNIVERSO ONLINE S/A

Para informar seu novo endereço de e-mail a UOL - UNIVERSO ONLINE S/A:

Para nos informar sobre uma mudança em seu endereço de e-mail, para o qual nós devemos enviar eletronicamente avisos e divulgações, você deverá nos enviar uma mensagem por e-mail para o endereço lnogueira@uolinc.com e informar, no corpo da mensagem: seu endereço de e-mail anterior, seu novo endereço de e-mail. Nós não solicitamos quaisquer outras informações para mudar seu endereço de e-mail. We do not require any other information from you to change your email address.

Adicionalmente, você deverá notificar a DocuSign, Inc para providenciar que o seu novo endereço de e-mail seja refletido em sua conta DocuSign, seguindo o processo para mudança de e-mail no sistema DocuSign.

Para solicitar cópias impressas a UOL - UNIVERSO ONLINE S/A:

Para solicitar a entrega de cópias impressas de avisos e divulgações previamente fornecidos por nós eletronicamente, você deverá enviar uma mensagem de e-mail para lnogueira@uolinc.com e informar, no corpo da mensagem: seu endereço de e-mail, nome completo, endereço postal no Brasil e número de telefone. Nós cobraremos de você o valor referente às cópias neste momento, se for o caso.

Para revogar o seu consentimento perante a UOL - UNIVERSO ONLINE S/A:

Para nos informar que não deseja mais receber futuros avisos e divulgações em formato eletrônico, você poderá:

- (i) recusar-se a assinar um documento da sua sessão DocuSign, e na página seguinte, assinalar o item indicando a sua intenção de revogar seu consentimento; ou
- (ii) enviar uma mensagem de e-mail para lnogueira@uolinc.com e informar, no corpo da mensagem, seu endereço de e-mail, nome completo, endereço postal no Brasil e número de telefone. Nós não precisamos de quaisquer outras informações de você para revogar seu consentimento. Como consequência da revogação de seu consentimento para documentos online, as transações levarão um tempo maior para serem processadas. We do not need any other information from you to withdraw consent. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process.

Hardware e software necessários:**

- (i) Sistemas Operacionais: Windows® 2000, Windows® XP, Windows Vista®; Mac OS®
- (ii) Navegadores: Versões finais do Internet Explorer® 6.0 ou superior (Windows apenas); Mozilla Firefox 2.0 ou superior (Windows e Mac); Safari™ 3.0 ou superior (Mac apenas)
- (iii) Leitores de PDF: Acrobat® ou software similar pode ser exigido para visualizar e imprimir arquivos em PDF.
- (iv) Resolução de Tela: Mínimo 800 x 600

UOL S/A
28 04 21

(v) Ajustes de Segurança habilitados: Permitir cookies por sessão

** Estes requisitos mínimos estão sujeitos a alterações. No caso de alteração, será solicitado que você aceite novamente a divulgação. Versões experimentais (por ex.: beta) de sistemas operacionais e navegadores não são suportadas.

Confirmação de seu acesso e consentimento para recebimento de materiais eletronicamente:

Para confirmar que você pode acessar essa informação eletronicamente, a qual será similar a outros avisos e divulgações eletrônicos que enviaremos futuramente a você, por favor, verifique se foi possível ler esta divulgação eletrônica e que também foi possível imprimir ou salvar eletronicamente esta página para futura referência e acesso; ou que foi possível enviar a presente divulgação e consentimento, via e-mail, para um endereço através do qual seja possível que você o imprima ou salve para futura referência e acesso. Além disso, caso concorde em receber avisos e divulgações exclusivamente em formato eletrônico nos termos e condições descritos acima, por favor, informe-nos clicando sobre o botão "Eu concordo" abaixo.

Ao selecionar o campo "Eu concordo", eu confirmo que:

(i) Eu posso acessar e ler este documento eletrônico, denominado CONSENTIMENTO PARA RECEBIMENTO ELETRÔNICO DE REGISTRO ELETRÔNICO E DIVULGAÇÃO DE ASSINATURA; e

(ii) Eu posso imprimir ou salvar ou enviar por e-mail esta divulgação para onde posso imprimi-la para futura referência e acesso; e (iii) Até ou a menos que eu notifique a UOL - UNIVERSO ONLINE S/A conforme descrito acima, eu consinto em receber exclusivamente em formato eletrônico, todos os avisos, divulgações, autorizações, aceites e outros documentos que devam ser fornecidos ou disponibilizados para mim por UOL - UNIVERSO ONLINE S/A durante o curso do meu relacionamento com você.

CONSENTIMENTO PARA RECEBIMENTO ELETRÔNICO DE REGISTROS ELETRÔNICOS E DIVULGAÇÕES DE ASSINATURA

Registro Eletrônicos e Divulgação de Assinatura

Periodicamente, a poderá estar legalmente obrigada a fornecer a você determinados avisos ou divulgações por escrito. Estão descritos abaixo os termos e condições para fornecer-lhe tais avisos e divulgações eletronicamente através do sistema de assinatura eletrônica da DocuSign, Inc. (DocuSign). Por favor, leia cuidadosa e minuciosamente as informações abaixo, e se você puder acessar essas informações eletronicamente de forma satisfatória e concordar com estes termos e condições, por favor, confirme seu aceite clicando sobre o botão "Eu concordo" na parte inferior deste documento.

Obtenção de cópias impressas

A qualquer momento, você poderá solicitar de nós uma cópia impressa de qualquer registro fornecido ou disponibilizado eletronicamente por nós a você. Você poderá baixar e imprimir os documentos que lhe enviamos por meio do sistema DocuSign durante e imediatamente após a sessão de assinatura, e se você optar por criar uma conta de usuário DocuSign, você poderá acessá-los por um período de tempo limitado (geralmente 30 dias) após a data do primeiro envio a você. Após esse período, se desejar que enviemos cópias impressas de quaisquer desses documentos do nosso escritório para você, cobraremos de você uma taxa de R\$ 0.00 por página. Você pode solicitar a entrega de tais cópias impressas por nós seguindo o procedimento descrito abaixo.

Revogação de seu consentimento

Se você decidir receber de nós avisos e divulgações eletronicamente, você poderá, a qualquer momento, mudar de ideia e nos informar, posteriormente, que você deseja receber avisos e divulgações apenas em formato impresso. A forma pela qual você deve nos informar da sua decisão de receber futuros avisos e divulgações em formato impresso e revogar seu consentimento para receber avisos e divulgações está descrita abaixo.

Consequências da revogação de consentimento

Se você optar por receber os avisos e divulgações requeridos apenas em formato impresso, isto retardará a velocidade na qual conseguimos completar certos passos em transações que te envolvam e a entrega de serviços a você, pois precisaremos, primeiro, enviar os avisos e divulgações requeridos em formato impresso, e então esperar até recebermos de volta a confirmação de que você recebeu tais avisos e divulgações impressos. Para indicar a nós que você mudou de ideia, você deverá revogar o seu consentimento através do preenchimento do formulário "Revogação de Consentimento" da DocuSign na página de assinatura de um envelope DocuSign, ao invés de assiná-lo. Isto indicará que você revogou seu consentimento para receber avisos e divulgações eletronicamente e você não poderá mais usar o sistema DocuSign para receber de nós, eletronicamente, as notificações e consentimentos necessários ou para assinar eletronicamente documentos enviados por nós.

Todos os avisos e divulgações serão enviados a você eletronicamente

A menos que você nos informe o contrário, de acordo com os procedimentos aqui descritos, forneceremos eletronicamente a você, através da sua conta de usuário da DocuSign, todos os avisos, divulgações, autorizações, confirmações e outros documentos necessários que devam ser fornecidos ou disponibilizados a você durante o nosso relacionamento. Para mitigar o risco de você inadvertidamente deixar de receber qualquer aviso ou divulgação, nós preferimos fornecer todos os avisos e divulgações pelo mesmo método e para o mesmo endereço que você nos forneceu. Assim, você poderá receber todas as divulgações e avisos eletronicamente ou em

JUCESP
28 04 21

formato impresso, através do correio. Se você não concorda com este processo, informe-nos conforme descrito abaixo. Por favor, veja também o parágrafo imediatamente acima, que descreve as consequências da sua escolha de não receber de nós os avisos e divulgações eletronicamente.

Como contatar a :

Você pode nos contatar para informar sobre suas mudanças de como podemos contatá-lo eletronicamente, solicitar cópias impressas de determinadas informações e revogar seu consentimento prévio para receber avisos e divulgações em formato eletrônico, conforme abaixo: Para nos contatar por e-mail, envie mensagens para:

Para informar seu novo endereço de e-mail a :

Para nos informar sobre uma mudança em seu endereço de e-mail, para o qual nós devemos enviar eletronicamente avisos e divulgações, você deverá nos enviar uma mensagem por e-mail para o endereço e informar, no corpo da mensagem: seu endereço de e-mail anterior, seu novo endereço de e-mail. Nós não solicitamos quaisquer outras informações para mudar seu endereço de e-mail.

Adicionalmente, você deverá notificar a DocuSign, Inc para providenciar que o seu novo endereço de e-mail seja refletido em sua conta DocuSign, seguindo o processo para mudança de e-mail no sistema DocuSign.

Para solicitar cópias impressas a :

Para solicitar a entrega de cópias impressas de avisos e divulgações previamente fornecidos por nós eletronicamente, você deverá enviar uma mensagem de e-mail para e informar, no corpo da mensagem: seu endereço de e-mail, nome completo, endereço postal no Brasil e número de telefone. Nós cobraremos de você o valor referente às cópias neste momento, se for o caso.

Para revogar o seu consentimento perante a :

Para nos informar que não deseja mais receber futuros avisos e divulgações em formato eletrônico, você poderá:

- (i) recusar-se a assinar um documento da sua sessão DocuSign, e na página seguinte, assinalar o item indicando a sua intenção de revogar seu consentimento; ou
- (ii) enviar uma mensagem de e-mail para e informar, no corpo da mensagem, seu endereço de e-mail, nome completo, endereço postal no Brasil e número de telefone. Nós não precisamos de quaisquer outras informações de você para revogar seu consentimento. Como consequência da revogação de seu consentimento para documentos online, as transações levarão um tempo maior para serem processadas.

Hardware e software necessários:**

- (i) Sistemas Operacionais: Windows® 2000, Windows® XP, Windows Vista®; Mac OS®
- (ii) Navegadores: Versões finais do Internet Explorer® 6.0 ou superior (Windows apenas); Mozilla Firefox 2.0 ou superior (Windows e Mac); Safari™ 3.0 ou superior (Mac apenas)
- (iii) Leitores de PDF: Acrobat® ou software similar pode ser exigido para visualizar e imprimir arquivos em PDF.
- (iv) Resolução de Tela: Mínimo 800 x 600
- (v) Ajustes de Segurança habilitados: Permitir cookies por sessão

** Estes requisitos mínimos estão sujeitos a alterações. No caso de alteração, será solicitado que você aceite novamente a divulgação. Versões experimentais (por ex.: beta) de sistemas operacionais e navegadores não são suportadas.

Confirmação de seu acesso e consentimento para recebimento de materiais eletronicamente:

DUCESP
28 04 21

Para confirmar que você pode acessar essa informação eletronicamente, a qual será similar a outros avisos e divulgações eletrônicos que enviaremos futuramente a você, por favor, verifique se foi possível ler esta divulgação eletrônica e que também foi possível imprimir ou salvar eletronicamente esta página para futura referência e acesso; ou que foi possível enviar a presente divulgação e consentimento, via e-mail, para um endereço através do qual seja possível que você o imprima ou salve para futura referência e acesso. Além disso, caso concorde em receber avisos e divulgações exclusivamente em formato eletrônico nos termos e condições descritos acima, por favor, informe-nos clicando sobre o botão "Eu concordo" abaixo.

Ao selecionar o campo "Eu concordo", eu confirmo que:

(i) Eu posso acessar e ler este documento eletrônico, denominado CONSENTIMENTO PARA RECEBIMENTO ELETRÔNICO DE REGISTRO ELETRÔNICO E DIVULGAÇÃO DE ASSINATURA; e

(ii) Eu posso imprimir ou salvar ou enviar por e-mail esta divulgação para onde posso imprimi-la para futura referência e acesso; e (iii) Até ou a menos que eu notifique a conforme descrito acima, eu consinto em receber exclusivamente em formato eletrônico, todos os avisos, divulgações, autorizações, aceites e outros documentos que devam ser fornecidos ou disponibilizados para mim por durante o curso do meu relacionamento com você.

BANCO CENTRAL DO BRASIL

Ofício 7501/2021-BCB/Deorf/GTSP1
Processo 187630

São Paulo, 31 de março de 2021

À
PagSeguro Internet S.A.

At. Sr. Ricardo Dutra da Silva – Diretor Geral

Assunto: Comunicação de deferimento de pleito.

Prezados Senhores,

Comunicamos que o Banco Central do Brasil, por despacho de 30 de março de 2021, aprovou o assunto a seguir especificado, conforme deliberado na Assembleia Geral Extraordinária de 1º de março de 2021:

- a) eleição de membros da Diretoria, cujo mandato se estenderá até a posse dos que forem eleitos na Assembleia Geral Ordinária de 2022:

CPF	Nome	Cargo
810.895.970-53	Artur Gaulke Schunck	Diretor Vice-Presidente
226.023.428-31	Victoria Rozsavolgyi Bortolin	Diretora Executiva.

2. Deverá essa Sociedade, no prazo regulamentar de cinco dias úteis contados da data do evento, registrar diretamente no sistema Unicad a data de posse dos eleitos, bem como atentar para as demais informações a serem prestadas no Unicad, conforme procedimentos descritos no Sisorf 7.6.70.

Atenciosamente,

Marcelo Alexandre Rodrigues
Gerente-Técnico

Renato Salgado Beato
Coordenador

À
JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DE SÃO PAULO

A
Assessoria Técnica de Registro Público / Turma de Vogais

DECLARAÇÃO DE AUTENTICIDADE

Eu, VINICIUS CAVALCANTE CINTRA, com inscrição ativa na OAB/SP sob o nº 409.464, expedida em 17.04.2018, inscrito no CPF nº 320563938-32 **DECLARO**, sob as penas da Lei penal e, sem prejuízo das sanções administrativas e cíveis, que este documento é autêntico e condiz com o original, nos termos artigo 6º da Deliberação nº. 01 de 19 de agosto de 2020 da Junta Comercial do Estado de São Paulo.

Documentos apresentados:

- 3 (três) vias da AGE 01 de março de 2021 às 10:00 horas (2 página); e
- 3 (três) vias do documento de certificação de assinatura digital (2 páginas).

São Paulo, 31 de março de 2021.



VINICIUS CAVALCANTE CINTRA
OAB/SP nº. 409.464